|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ**  **ADANA MESLEK YÜKSEKOKULU**  **GÖREV TANIMI FORMU** | | | **amyo-1** |
| **ORGANİZASYON BİLGİLERİ** | | **Birim Adı** | | Ulaştırma | |
| **Üst Yönetici/Yöneticileri** | | Müdür/Müdür Yardımcıları  Yüksekokul Sekreteri | |
| **Görev Unvanı** | | Ulaştırma Hizmetleri Sorumlusu | |
| **GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR** | 1. Sorumluluğunda bulunan aracı hizmet amaçları dahilinde verilen   talimatlar doğrultusunda teknik ve trafik kurallarına uygun olarak kullanmak,   1. Taşıtın temizliğini yaparak her an kullanıma hazır bir şekilde bulundurmak, 2. Sorumluluğunda bulunan aracın bakım, onarım ve temizliğini yapmak, avadanlıklarını eksiksiz bulundurmak, 3. Araçla ilgili bakım, onarım, sigorta, egzoz muayenesi, fenni muayene, kaza hasar, trafik cezası gibi durumlardan ilgili birimlere haberdar etmek, 4. Araçların yaz kış bakımlarının yapılması ve lastiklerin mevsime göre değişmesini sağlamak, 5. Her ay araç seyir çizelgesini Ulaştırma Müdürlüğüne göndermek, 6. Üst yöneticilerin vereceği diğer görevleri yerine getirmek. | | | | |
| **HAZIRLAYAN** | | | **ONAYLAYAN** | | |
|  | | |  | | |
|  | | |  | | |
|  | | |  | | |
| İmza: | | | İmza: | | |
| Bu formda açıklanan görev tanımımı okudum. Görevimi bu kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum. | | | | | |
| Personelin Adı ve Soyadı | | | Tarih: | | |
| Hüseyin ATEŞ | | | İmza: | | |